

## HALK SAĞLIĞI STAJI AKIŞ ŞEMASI

Öğrencilerin Halk Sağlığı Stajlarının başlangıç ve bitiş tarihleri Halk Sağlığı Stajı koordinatörlüğü tarafından belirlenerek öğrencilere ilan edilir.

Öğrenciler staj yeri bulma işlemini ya kariyer kapısı üzerinden ya da bireysel başvurularıyla yaparlar.

*(Başkent Üniversitesi Hastanelerinde Halk Sağlığı Stajı yapmak isteyen öğrenciler arasından kura çekilir ve öğrenciler belirlendikten sonra ilan edilir.)*

Öğrenciler staj yapmak istediği yerler ile görüşerek sözlü onay aldıktan sonra SB-1 FRM17 Halk Sağlığı Staj Başvuru formunu doldurur.

Bu formu **akademik danışmanına** teslim eder. Akademik danışman bölüm içindeki imza sürecini tamamlar.

Beslenme ve Diyetetik Bölümü yetkilisi tarafından imzalanan form (SB-1 FRM17), öğrenci aracılığıyla kurum yetkilisine imzalatılır.

İmzاتılan formun fotokopisi çekilir.

SB-1 FRM17 formu tüm işlemler tamamlandıktan sonra bir form kuruma bir form sekreterliğe teslim edilir.

Bu aşamada staj yeri onaylanmıştır.

Öğrenci, staj yapılacak kurumla iletişime geçer ve kurum tarafından istenen belgeleri öğrenir. Ardından belge tamamlama işlemine başlar.

İşe Giriş Muayenesi Başkent Üniversitesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü tarafından belirlenen tarihlerde yapılır. Bu formun fotokopisi kuruma teslim edilir, aslı öğrencinin kendisinde kalır.

Halk Sağlığı Stajı için gerekli olan sigortanın yapılabilmesi için nüfus cüzdanı/kimlik kartı fotokopisi, e-devlet üzerinde alacağı müstahakkık belgesi, Staj Ücretlerine İşsizlik Fonu Katkısı Bilgi Formu **(Özel Kurumlarda Staj Yapacaklar bu formu Staj Yapacağınız Kurum Yetkilisine Islak İmzalı ve kaşeli olacak şekilde doldurulacak. Bu Formun aslı elden sekreterliğe teslim edilecek)** belirlenen süre içerisinde bölüm sekreterliğine teslim edilir.

Stajla ilgili sigorta girişi Başkent Üniversitesi tarafından staj başlamadan önceki 1-2 gün içerisinde yapılır.

Başkent Üniversitesi tarafından verilen İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi alınarak sertifikalandırılır. Bu sertifikanın fotokopisi kuruma teslim edilir, aslı öğrencinin kendisinde kalır.

Tüm bu belgeler staj yerine teslim edilir ve daha önce ilan edilen tarihlerde staj süreci başlar.

Öğrenci, staj yerini ve sorumlu diyetisyenin iletişim bilgilerini belirlenen **staj danışmanına** iletir.

Staj süresi bitiminde staj raporları sisteme yüklenir.

**Başkent Üniversitesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü tarafından temin edilen formlar ve belgeler**

*(Bu form üzerinde kesinlikle oynama yapılmaması gerekmektedir. Aksi takdirde formlar geçerli sayılmayacaktır.)*

- Staj Başvuru Formu (SB-1 FRM17)
- Staj Ücretlerine İşsizlik Fonu Katkısı Bilgi Formu (PD/FRM-6.2-014)
- Staj sözleşmesi (SB-1 FRM18)S
  - İşe Giriş Muayenesi Belgesi
- İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Belgesi
- Sigorta Girişi Belgesi (Bu belge tam staj başlamadan 1-2 gün önce çıkarılır)